Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov,
příspěvková organizace
Skořická 314, 338 43 Mirošov



VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

Poslání Domova…

„Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov, příspěvková organizace je pobytovým zařízením poskytujícím sociální služby uživatelům, kteří se ocitli v nepříznivé situaci (způsobené zdravotním stavem, ztrátou soběstačnosti, osamocením) a nejsou schopni svou situaci řešit vlastními silami ani za pomoci svého okolí nebo dostupnými terénními službami.“



Obsah

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI 1

2. ČINNOST ORGANIZACE 2

2.1. UŽIVATELÉ, BYDLENÍ A STRAVOVÁNÍ 2
2.1.1. Kapacita zařízení 2
2.1.2. Druhy poskytovaných sociálních služeb 3
2.1.3. Pohyb uživatelů Domova Harmonie 3
2.1.4. Struktura uživatelů Domova Harmonie 4
2.1.5. Bydlení 4
2.1.6. Stravování 7

2.2. ZDRAVOTNĚ-OŠETŘOVATELSKÁ PÉČE 9
2.2.2. Analýza plateb od zdravotních pojišťoven 10
2.2.3. Lékařská péče 10
2.2.4. Hospitalizace ve zdravotnických zařízeních 10
2.2.5. Skladba uživatelů z hlediska mobility 11
2.2.6. Skladba uživatelů z hlediska hlavní diagnózy k 31. 12.2021 11

2.3. DALŠÍ FORMY SOCIÁLNÍ PÉČE A AKTIVITY DOMOVA 11

3. ROZBOR EKONOMICKÝCH ČINNOSTÍ 16
3.1. Finanční vztah mezi zřizovatelem a organizací 16
3.1.1. Neinvestiční příspěvek 16
3.1.2. Jiné zdroje financování 16
3.2. Náklady organizace 17
3.2.1. Rozpočet a jeho čerpání 17
3.2.2. Komentář k rozpočtu 18
3.2.3. Náklady 18
3.2.4. Náklady na lůžko 19
3.3. Výnosy organizace 19
3.3.1. Rozpočet a jeho čerpání 19
3.3.2. Komentář k rozpočtu 20
3.4. Výsledek hospodaření 21
3.4.1. Rozpočet 21
3.4.2. Komentář k výsledku hospodaření 21
3.5. Platy a zaměstnanci 21
3.5.1. Mzdové náklady 21
3.5.2. Stavy zaměstnanců 22
3.5.3. Vzdělávání zaměstnanců 23

4. VÝROČNÍ ZPRÁVA O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM ZA ROK 2021 25

1. Základní údaje o organizaci

Název organizace	Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov, příspěvková organizace
Adresa	Skořická 314, 338 43 Mirošov
IČ	48379808
Telefonní spojení	371 511 200
ID schránky	qfskh7c
E-mail	sekretariat@dhmirosov.cz
Webové stránky	www.dhmirosov.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zřizovatel	Plzeňský kraj, Škroupova 18, 306 13 Plzeň
Statutární orgán	Mgr. Radmila Dortová

Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov (dále jen Domov Harmonie), je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, jejímž zřizovatelem je Plzeňský kraj, s právy a povinnostmi danými „Zřizovací listinou“ v platném znění.

Na základě Usnesení Krajského soudu v Plzni je Domov Harmonie zapsán v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Plzni v oddíle Pr. vložce 651 ke dni 26. 04. 2005.

Organizační řízení a činnost stanoví organizační řád Domova Harmonie.

Domov Harmonie řídí svoji činnost podle obecně závazných právních norem a podle pokynů zřizovatele.

Hospodaření Domova Harmonie je dáno schváleným rozpočtem zřizovatele, s finanční dotací ve smyslu § 101a zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů poskytovanou prostřednictvím Plzeňského kraje.

Domov Harmonie je plátcem DPH.

Domov Harmonie je zřízen za účelem poskytování sociálních služeb podle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění.

Krajský úřad Plzeňského kraje, odbor sociálních věcí na základě žádosti o registraci sociálních služeb vydal Rozhodnutí o registraci sociálních služeb.

Pro kvalitní a kvalifikované poskytování sociálních služeb vytváří Domov Harmonie potřebné organizační, personální a materiálně-technické podmínky. Zabezpečuje je investiční výstavbou, řádnou péčí o majetek svěřený k hospodaření, systémovým řízením celého Domova, vzděláváním zaměstnanců a naplňováním Standardů kvality sociálních služeb.

2. Činnost organizace

Hlavním účelem Domova Harmonie, centra sociálních služeb Mirošov, příspěvkové organizace je poskytování sociálních služeb podle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění.

Na základě Rozhodnutí o registraci sociálních služeb Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov, příspěvková organizace poskytuje sociální služby prostřednictvím:

Domova pro seniory
Domova se zvláštním režimem

Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov, příspěvková organizace je oprávněna provozovat i doplňkové činnosti, které jsou vymezeny Zřizovací listinou v platném znění takto:
Pronájem nemovitého majetku
Pronájem movitého majetku
Hostinská činnost
Praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
Provozování vodovodů a kanalizací a úprava o rozvod vody
Holičství, kadeřnictví

2.1. Uživatelé, bydlení a stravování

2.1.1. Kapacita zařízení

Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov je zařízením s celoročním pobytem o kapacitě 367 osob/lůžek.



Domov	Kapacita zařízení	Obložnost lůžek	Stav uživatelů k 31. 12. 2021	Počet mužů	Počet žen
Domov pro seniory	207 lůžek	92%	195	58	137
Domov se zvláštním režimem	160 lůžek	95%	155	42	113
celkem	**367 lůžek**		**350**	**100**	**250**

2.1.2. Druhy poskytovaných sociálních služeb

Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov je poskytovatelem pobytových sociálních služeb v souladu s § 49 - Domov pro seniory a § 50 - Domov se zvláštním režimem zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění.

Na základě žádosti o registraci sociálních služeb vydal odbor sociálních věcí Krajského úřadu Plzeňského kraje Rozhodnutí o registraci níže uvedených sociálních služeb a to:
Domova pro seniory (identifikátor 9645327)
Domova se zvláštním režimem (identifikátor 3483288)

Domov pro seniory v souladu s ustanovením § 49 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, poskytuje pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
Poslání služby *"Domov pro seniory poskytuje pobytové sociální služby osobám starším 65 let, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku a zdravotního stavu, jejichž nepříznivá sociální situace vyžaduje pravidelnou pomoc a péči jiné fyzické osoby, kterou není možné zajistit v jejich domácím prostředí. Uživatelům umožníme žít důstojně s respektováním jejich zdravotního stavu a individuálních schopností a dovedností, při zachování jejich lidských práv a svobod.“*

Domov se zvláštním režimem v souladu s ustanovením § 50 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, poskytuje pobytové služby osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné osoby.
Poslání služby *„Domov se zvláštním režimem poskytuje pobytové sociální služby osobám s poruchami paměti a orientace, jejichž nepříznivá sociální situace vyžaduje pomoc a péči jiné fyzické osoby, kterou není možné zajistit v jejich domácím prostředí. Uživatelům umožníme žít důstojně s respektováním jejich zdravotního stavu, individuálních zvyklostí a komunikačních schopností, při zachování jejich lidských práv a svobod."*

Základní činnosti organizace: poskytnutí ubytování a stravy, pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, sociálně terapeutické činnosti, aktivizační činnosti a pomoc při uplatňování práv, oprávnění zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Příspěvková organizace v souladu s ustanovením § 37 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách poskytuje sociální poradenství.
Příspěvková organizace poskytuje v souladu s § 36 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění ošetřovatelskou péči osobám, kterým poskytuje pobytové sociální služby prostřednictvím svých zaměstnanců, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání.
Příspěvková organizace poskytuje fakultativní služby v souladu se zákonem č.108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění a zřizovací listinou čl. II. odst. 5. Jedná se o dopravu uživatelů.

2.1.3. Pohyb uživatelů Domova Harmonie

Rok 2021	celkem	Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem
příchody	129	66	63
odchody	3	1	2
úmrtí	113	55	58

2.1.4. Struktura uživatelů Domova Harmonie

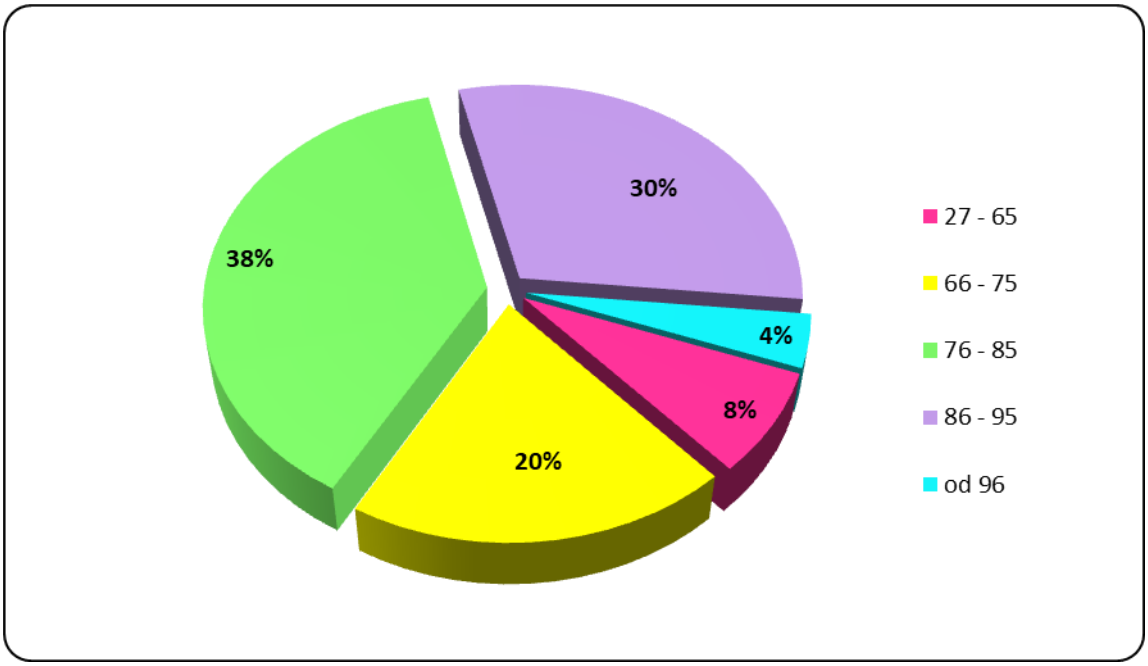
Struktura uživatelů Domova podle stupně závislosti k 31. 12. 2021

Stupeň závislosti	Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem
bez závislosti	12	2
I. stupeň	20	5
II. stupeň	72	27
III. stupeň	65	37
IV. stupeň	26	84

Věková struktura uživatelů Domova k 31. 12. 2021

Rozmezí věkové hranice	Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem
27 - 65 let	10	19
66 - 75 let	31	40
76 – 85 let	69	57
86 – 95 let	71	37
nad 96 let	14	2
Průměrný věk	82	79

Věková struktura uživatelů



2.1.5. Bydlení

Lůžková kapacita

Pokoje	Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem
jednolůžkové	67	18
dvoulůžkové	70	65
třílůžkové	0	4

Ubytování v Domově pro seniory (kapacita 207 lůžek)

Domov pro seniory nabízí bydlení v pavilonu H - Harmonie a v pavilonu C,D - U cesty.
V obou pavilonech jsou jednolůžkové a dvoulůžkové pokoje s vlastním sociálním zařízením. Pokoje jsou vybaveny polohovatelnými lůžky, víceúčelovými stolky aj. - jedná se o nábytek z hlediska potřeb cílové skupiny uživatelů. Uživatelé mají možnost si dovybavit své pokoje dle svého vkusu. Součástí některých pokojů na pavilonu H jsou kuchyňky a balkony. Balkony byly dovybaveny křesly. Na jednotlivých patrech jsou k dispozici kuchyňky se sporákem a lednicí, jídelny, koupelny s nastavitelnými vanami a sprchovými kouty. Ve všech pokojích uživatelů je zaveden komunikační systém sestra-pacient. Nejrůznější zákoutí v jednotlivých patrech slouží k posezení a společným aktivitám. Pavilon C,D - U cesty na základě mimořádných opatření byl vyčleněn jako preventivní zóna pro covid.



Ubytování v Domově se zvláštním režimem (kapacita 160 lůžek)

Domov se zvláštním režimem nabízí bydlení v pavilonu E - K Myti, v pavilonech 3, 4 a 5 - U fontány a pavilonech 6 a 7 - U lesa v jednolůžkových, dvoulůžkových i třílůžkových pokojích. Pokoje jsou vybaveny nábytkem a polohovatelnými lůžky s ohledem na cílovou skupinu uživatelů. Z tohoto důvodu byla vybavena část pokojů polohovatelnými lůžky s nízkou výškou ložné plochy. Uživatelé si mohou pokoje dovybavit vlastními předměty. Ve všech pokojích je zaveden komunikační systém sestra-pacient.



V obou Domovech jsou různé typy pokojů z hlediska vybavení i bezbariérovosti. Některé pokoje jsou vhodné pro společné bydlení manželských nebo partnerských párů.



Stále pracujeme na zútulnění vnitřních společných prostor. Prostory jsou využívány k posezení s rodinou, k aktivitám či trávení volného času.



Uživatelům jsou k dispozici na jednotlivých patrech koupelny s nastavitelnými vanami.



Na všech odděleních jsou k dispozici pomůcky, které jsou využívány při poskytování sociální služby. Jedná se o polohovací křesla, antidekubitní matrace, zvedáky, transportní pomůcky, polohovací pomůcky k bazální stimulaci, koupací křesla. Průběžně obnovujeme ložní prádlo i matrace. Lůžka jsme z hlediska bezpečnosti vybavili evakuačními podložkami.



Součástí bydlení je poskytování praní, žehlení a oprava drobného prádla - zabezpečené vlastní prádelnou. Technologie prádelny je průběžně obnovována a modernizována.

Úklid zabezpečuje smluvně externí firma P.DUSSMANN spol. s.r.o.

Sazebník úhrad za bydlení a s ním spojené služby platné k 31. 12. 2021

Domov	Pavilon	Typ	Kategorie	Cena/osoba/den
Domov pro seniory	U cesty	jednolůžkový	-	210
		dvoulůžkový	-	205
	Harmonie	jednolůžkový	A	200
		jednolůžkový	B	195
		dvoulůžkový	A	205
		dvoulůžkový	B	195
		dvoulůžkový	C	185
Domov se zvláštním režimem	K Myti	jednolůžkový	-	185
		dvoulůžkový	-	185
		třílůžkový	-	170
	U fontány	jednolůžkový	-	195
		dvoulůžkový	-	180
	U lesa	dvoulůžkový	-	180

2.1.6. Stravování

Domov Harmonie zajišťuje stravování ve vlastní kuchyni. Zaměstnanci stravovacího provozu zajišťují stravování pro uživatele Domova, zaměstnance a v rámci hospodářské činnosti zajišťují stravování i pro cizí strávníky tj. pro občany Města Mirošov a okolí, ale i pro okolní firmy.



Uživatelé mají možnost výběru ze dvou jídel k obědu i večeři a mohou požádat o dietní stravu. Objednávky a výběry jídel jsou prováděny na jednotlivých pavilonech za pomoci pracovníků v sociálních službách. Pro výdej stravy z kuchyně se využívá menumobilů, které jsou dopravovány uživatelům na jednotlivá patra. Strava je servírovaná v jídelnách nebo na pokojích. V průběhu celého dne i v noci mají uživatelé k dispozici čerstvě vařený sladký i hořký čaj. K zajištění pitného režimu a obohacení sortimentu nápojů jsou na jednotlivých pavilonech k dispozici míchače na nápoje s ovocnými šťávami různých příchutí. Na pavilony, kde jsou uživatelé se zhoršeným příjmem stravy, byly pořízeny odšťavovače k zajištění dostatečného příjmu vitamínů a smoothie mixéry. Jídelníček je obohacován o čerstvé ovoce a zeleninu a je zpestřován domácími moučníky, ovocnými a zeleninovými saláty, poháry apod. Jídelníček sestavuje vedoucí stravování na základě potřeb a dietetických omezení uživatelů. Uživatelé mají možnost se kdykoliv vyjádřit ke kvalitě a výběru podávané stravy prostřednictvím stravovací komise. Vedoucí stravování provádí na jednotlivých odděleních systematické kontroly kvality, teploty a množství jídla podávaného uživatelům včetně estetiky stolování. V některých pavilonech jsou uživatelům k dispozici kuchyňky vybavené kuchyňskou linkou, ledničkou, elektrickým sporákem, mikrovlnou troubou a rychlovarnou konvicí. Průběžně obnovujeme nádobí, jak v kuchyni, tak na odděleních.

Druhy podávaných diet
racionální (normální)
žlučníková
redukční
diabetická
diabetická/žlučníková
výživná/MIX

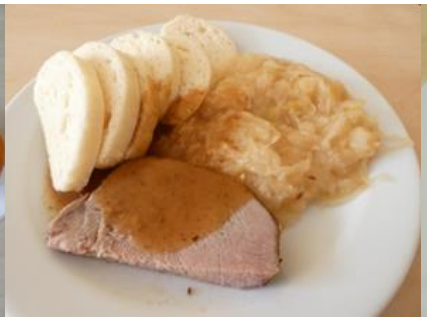




V letošním roce jsme zavedli pravidelné audity stravování a nutriční péče s nutriční terapeutkou. Naším cílem je poskytování nejen kvalitní, ale i vyvážené stravy pro stávající klientelu. Poradenství pro vedoucí stravování bylo zaměřeno např. na sestavování jídelníčku s ohledem na nutriční vyváženost stravy. Byla uskutečněna beseda pro uživatele o výživě v seniorském věku. V této aktivitě budeme pokračovat i v příštím roce.

Počty jídel vydaných v roce 2021 jednotlivým skupinám strávníků

Klienti - DS	Snídaně	Přesnídávka	Oběd	Svačina	Večeře	Druhá večeře
3 (Normální strava DS)	40 931	40 768	40 918	40 715	40 811	
4 (Dietní strava DS)	3 773	3 772	3 766	3 759	3 771	
9 (Diabetická strava DS)	18 411	18 603	18 421	18 409	18 510	17 642
9/4 (Diabetická/dietní strava)	825	823	823	817	823	780
8 (Redukční strava DS)	160	160	160	159	161	
MIX (MIX DS)	2 261	2 261	2 260	2 255	2 249	
Součet:	**66 361**	**66 387**	**66 348**	**66 114**	**66 325**	**18 422**
Klienti - DZR						
3 (Normální strava)	25 152	25 138	25 431	25 154	25 125	
4 (Dietní strava)	5 900	5 881	5 878	5 866	5 892	
9 (Diabetická strava)	10 724	10 699	10 721	10 695	10 725	10 181
9/4 (Diabetická/dietní strava)	1 287	1 284	1 287	1 276	1 287	1 229
8 (Redukční strava)	837	835	837	827	837	
11/4 (výživná/šetřící strava)	364	364	364	363	364	361
MIX (MIX)	10 277	10 277	10 277	10 246	10 217	
Součet:	**54 541**	**54 478**	**54 795**	**54 427**	**54 447**	**11 771**
Pečovatelská služba			7 848			
Zaměstnanci			21 542			
Cizí strávníci			3 203			
Armáda ČR	605		1 220		605	
Celkem za období:	**121 507**	**120 865**	**154 956**	**120 541**	**121 377**	**30 193**


Kalkulace	Strava					
	normální dietní	dietní	redukční	diabetická	výživná	MIX
Potravinová norma	86 Kč	84 Kč	93 Kč	96 Kč	96 Kč	96 Kč
Režijní náklady	74 Kč	74 Kč	74 Kč	74 Kč	74 Kč	74 Kč
Úhrada celkem	**160 Kč**	**158 Kč**	**167 Kč**	**170 Kč**	**170 Kč**	**170 Kč**

2.2. Zdravotně-ošetřovatelská péče

Poskytujeme zdravotně-ošetřovatelskou péči uživatelům prostřednictvím svých zaměstnanců, plně odborně způsobilých k výkonu zdravotnického povolání. V zdravotně-ošetřovatelském oddělení pracuje jedna vedoucí oddělení, dvě vedoucí služby, 11 všeobecných sester a 6 praktických sester.

2.2.1. Ošetřovatelská péče

Ošetřovatelská péče je poskytována nepřetržitě 24 hodin denně. Poskytují jí všeobecné sestry a praktické sestry. Výkony ošetřovatelské péče jsou prováděné v odbornosti 913 na základě indikace lékaře.



	Výkon	Počet výkonů
06613	Ošetřovatelská intervence	162519
06620	Aplikace léků neinvazivní cestou	92539
06621	Komplex- odběr biologického materiálu, event. orientační vyšetření biologického materiálu	1847
06623	Aplikace léčebné terapie i.m., s.c., i. v.	1220
06625	Příprava a aplikace ordinované infuzní terapie za účelem zajištění hydratace, dodání léčebných látek a energetických zdrojů, léčby bolesti	28
06629	Péče o ránu	15060
06631	Komplex - klysma, ošetření a zavádění permanentních katétrů	2
06632	Komplex - laváže, zavádění a výměna permanentních katétrů	300
06635	Komplex- vyšetření stavu pacienta přístrojovou technikou, oš. kožních lézí přístrojovou technikou	37
06639	Ošetření stomii	1854
06645	Bonifikační kód za práci zdravotní sestry v době od 22:00 do 6:00	19
06649	Bonifikační kód za práci sestry v době pracovního volna nebo pracovního klidu	46943
06611	Zavedení nebo ukončení odborné zdravotní péče, administrativní činnost všeobecné sestry	79

Ošetřovatelská péče zahrnuje i další výkony, které zdravotní pojišťovny nehradí.
Jedná se zejména o:

- ✓ hydratace uživatelů
- ✓ dohled nad léčebným režimem
- ✓ objednávání léků a pomůcek pro inkontinenci
- ✓ objednávání kompenzačních pomůcek
- ✓ objednávání specializovaných vyšetření včetně přípravy a transportu
- ✓ měření fyziologických funkcí
- ✓ sledování bilance tekutin a příjem stravy
- ✓ ošetřování kožních defektů včetně vlhkého hojení ran
- ✓ život zachraňující výkony.

2.2.2. Analýza plateb od zdravotních pojišťoven

Tržby od zdravotních pojišťoven včetně doplatků za rok 2021

Výkony roku 2021	111 - VZP	201 - VOZP	205 - ČPZP	207 - OZP	211 - ZPMVČR
Počet ošetřených unikátních RČ	319	39	36	13	33
Měsíční průměr Kč na uživatele	30 439	44 822	37 187	9 763	31 041
Vykázané body	8 346 334	1 502 741	1 150 463	109 150	880 942
Předpokládaná úhrada v Kč	**9 710 070**	**1 748 066**	**1 338 746**	**126 925**	**1 024 352**

2.2.3. Lékařská péče

Lékařská péče je poskytována lékaři smluvních pojišťoven, kteří vykonávají v domově návštěvní službu.

Lékaři dojíždějící do Domova	Odbornost	Počet odpracovaných hodin	Počet ošetření za rok
MUDr. Petr Bouzek	praktický lékař	323	3951
MUDr. Richard Hron	oční lékař	21	211
MUDr. Veronika Sýkorová	psychiatr	47	396
MUDr. Simona Sládková	kožní lékař	13	235
MUDr. Štěpán Bejvančický	ambulance bolesti	15	218
MUDr. Jaromíra Hušková	internista	251	759
MUDr. Sabina Pálová	nutriční specialista a internista	5	23

2.2.4. Hospitalizace ve zdravotnických zařízeních

V roce 2021 bylo hospitalizováno celkem 206 uživatelů

Zdravotnické zařízení	Počet hospitalizovaných
Rokycanská nemocnice - interní oddělení	138
Rokycanská nemocnice - chirurgické oddělení	31
JIP Rokycany	15
PL Dobřany	4
PL Lnáře	1
FN Plzeň - plicní oddělení	1
FN Plzeň - oční oddělení	4
FN Plzeň - neurologické oddělení	3
FN Plzeň - interní oddělení	3
FN Plzeň - urologické oddělení	2
FN Plzeň kardiologické oddělení	1
FN Plzeň - psychiatrické oddělení	3

V roce 2021 bylo mimo Domov Harmonie ambulantně ošetřeno celkem 1053 uživatelů.

Zdravotnické zařízení	Počet vyšetření
FN, OFTA, protetika Plzeň	172
Rokycanská nemocnice a.s.	716
Ostatní ambulantní zařízení	95
Soukromá zubní ambulance Spálené Poříčí	70

2.2.5. Skladba uživatelů z hlediska mobility

Skladba obyvatel podle mobility	Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem	celkem
Mobilní	26	48	74
Částečně mobilní	126	33	159
Imobilní	42	75	117

2.2.6. Skladba uživatelů z hlediska hlavní diagnózy k 31. 12.2021

Hlavní diagnóza	Počet uživatelů
duševní onemocnění a nemoci nervové soustavy	138
nemoci oběhového systému	91
onemocnění vylučovacího systému	6
nemoci trávicího systému	3
nemoci výživy a látkové výměny	88
nemoci dýchacích cest	5
nemoci pohybového systému	5
nádorová onemocnění	14

2.3. Další formy sociální péče a aktivity Domova

Poskytujeme **sociální poradenství** v souladu s ustanovením § 37 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Tato služba je zabezpečována prostřednictvím sociálního oddělení v pracovní dny. Personální obsazení oddělení je zajištěno vedoucí sociálního oddělení, sedmi sociálními pracovnicemi a finančním referentem. Činnost sociálního oddělení spočívá zejména v jednání se zájemci o sociální služby a jejich rodinami, sociální práci s uživateli od nástupu až po ukončení jejich pobytu, komunikaci s opatrovníky, úřady, soudy a dalšími institucemi. Dále se sociální pracovnice podílejí na adaptačním procesu uživatele (po nástupu), individuálním plánování s uživatelem (během pobytu), úzce spolupracují s pracovníky v sociálních službách, vedoucími oddělení a zdravotními sestrami. Sociální oddělení organizuje a zajišťuje řádný průběh návštěv na pokojích uživatelů či společenském sále. Součástí jejich práce je i spolupodílení se na aktivitách uživatelů. Sociální oddělení zavedlo pravidelné informační besedy s uživateli na jednotlivých patrech s cílem je průběžně informovat o aktuálním dění v domově.





Základní podpora a péče - **podpora, dopomoc a péče** je poskytována prostřednictvím pracovníků v sociálních službách (pracovníky přímé obslužné péče). Služba je zabezpečena nepřetržitě 24 hodin denně. Součástí základní podpory a péče je **podpora soběstačnosti** uživatelů při zvládání denních činností. Podporu zajišťují pracovníci v sociálních službách na jednotlivých odděleních. Při individuální péči o uživatele pracovníci využívají prvků bazální stimulace. Náš domov má certifikát pracoviště bazální stimulace.



V letošním roce byly přikoupeny další pomůcky s názvem „nuch – nuch“. Pomůcky kopírují křivky těla a navozují pocit bezpečí, zajišťují fixaci horních i dolních končetin, ramen a často jsou využívány i při podávání stravy uživatelům v lůžku pro lepší a stabilnější polohu. Pomůcky jsou též využívány pro dlouhodobě ležící uživatele k prevenci vzniku dekubitů.

Využíváme pomůcky systému Romedic. Zajišťující pomoc při přemisťování osob částečně či plně imobilních. Velmi často je využíván zvedák Eva, jehož součástí jsou i sítě k přesunu uživatele z lůžka na invalidní vozík či křeslo Elysee, dále pak je zvedák využit pro koupání. V letošním roce též byly zakoupeny sítě pro uživatele s amputací dolních končetin včetně sítě pro přesun na WC. Pro zvýšení komfortu imobilních, částečně imobilních uživatelů byly zakoupeny nové koupací vozíky.







Dále byly zakoupeny nerezové vozíky pro dovoz stravy na oddělení – snídaně, večeře z centrální kuchyně.



Aktivizační činnosti jsou zabezpečovány v pracovní dny prostřednictvím pracovníků základní výchovné nepedagogické činnosti na odděleních a pracovníků základní výchovné nepedagogické činnosti v oddělení volnočasových aktivit.

V domově pro seniory pracuje 7 pracovníků základní výchovné nepedagogické činnosti. Z toho 4 pracovníci zastávají pozici vedoucí oddělení, ostatní pracovníci jsou tzv. aktivizační pracovníci, jejichž náplní jsou individuální či skupinové aktivity. Společně s uživateli a pracovníky přímé péče se spolupodílí na vytváření příjemného prostředí ve společných prostorech domova.





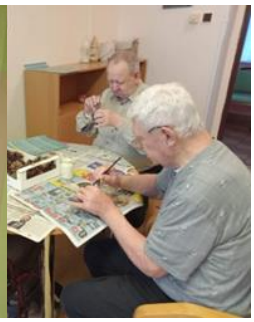


V domově se zvláštním režimem pracuje 11 pracovníků základní výchovné nepedagogické činnosti, z toho 3 pracovníci zastávají pozici vedoucí oddělení, ostatní pracovníci jsou tzv. aktivizační pracovníci, jejichž náplní jsou individuální či skupinové aktivity a též společně s uživateli a pracovníky přímé péče vytváří příjemné prostředí ve společných prostorech domova.

Individuální či skupinové aktivizace je realizována s ohledem na potřeby jednotlivých uživatelů. Například se jedná o podporu chůze v pokoji, na oddělení, po areálu domova či mimo něj, aktivní komunikaci, vzpomínání, dopomoc při sebeobsluze, podporu při výběru stravy, nabídku spektra aktivit zaměřených na smyslové vnímání.







Oddělení volnočasových aktivit rovněž přispívá k podpoře aktivního způsobu života uživatelů. Jeho cílem je aktivní využití volného času, podpora zájmů a činností uživatelů. Vedoucím oddělení je i zároveň koordinátor, který sestavuje plán aktivit, podporuje společensko-kulturní život v domově, ale i zprostředkovává činnost externistů, kteří doplňují služby.

Přehled aktivit, které jsme realizovali

Pohybové aktivity - cvičení- skupinové x individuální, tančíme s chutí, meditace s jógou






Klubová činnost - filmotéka, pánský klub, ruční práce





Knihovna, zpívánky, grilování, denní vysílání



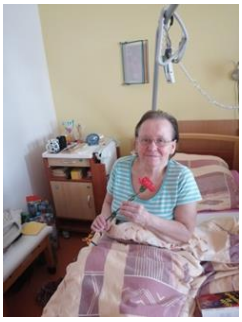



Sportovní den, beseda s nutriční terapeutkou, country odpoledne se skupinou Ahasver´s





Tradiční akce - MDŽ, stavění májky, oslava velikonoc a vánoc, rozloučení se starým rokem





Proběhly významné události: 3 uživatelky oslavily 100 let a 1 uživatelka oslavila 101 let














Virtuální univerzita třetího věku probíhá ve spolupráci s Českou zemědělskou univerzitou v Praze od roku 2008. Studiem prošlo 50 studentů, 12 z nich absolvovalo slavnostní promoci. V průběhu let se studovalo 30 témat, které si volili samotní studenti. Jsme pyšní, že tato aktivita probíhá nepřetržitě.

V letním semestru studovalo celkem 5 studentek. Studovaly se témata: ***Včelařský rok*** *a* ***Rituály evropských královských rodů.***
Během zimního semestru studovalo celkem 8 studentek. Studovaly se témata: ***Čínská medicína v naší zahrádce*** *a* ***Mistři evropského barokního malířství.*** Úspěšné studentky dne 3.3. a 15.10. obdržely osvědčení o ukončení studia - Pamětní listy.




Jedním z cílů aktivizace je i vytvářet **podnětné prostředí**, které působí na smysly, ovlivňuje kognitivní a psychickou stránku.



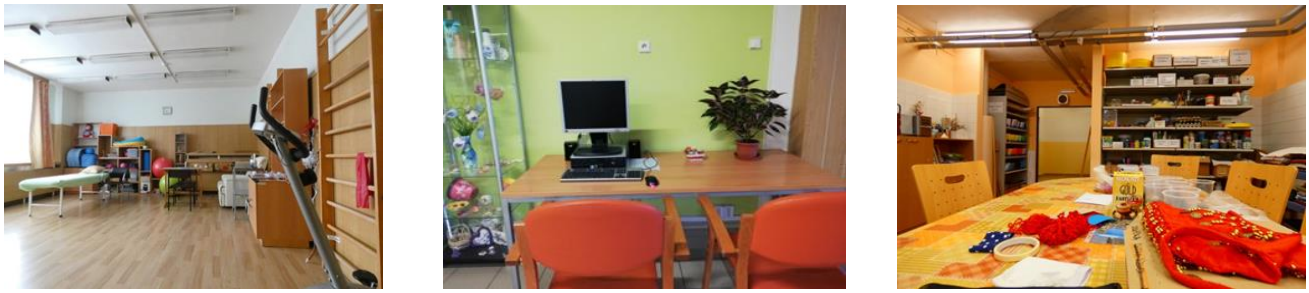
Za pěkného počasí tráví rádi mnozí uživatelé čas na čerstvém vzduchu. **Zahrada a nádvoří** s fontánou jsou vhodné k procházkám. Využívána je i **letní terasa.** V zahradě je k dispozici **minigolf** a **kuželky**. Napříč zahradou k altánu vede **bezbariérový chodníček** s posezením a květinovým osázením, které postupně rozkvétá od jara do podzimu.



V celém areálu je **dostatek laviček** a zákoutí k posezení. Dbáme o zeleň a květinovou výsadbu, která zpříjemňuje prostředí Domova.
Pracovníci údržby mimo jiné mají na starost péči o zahradu a park.



Věnujeme pozornost interiérům pro aktivity (tělocvična, počítačový koutek, kluby - dílny).



Dbáme, aby i zázemí pro zaměstnance bylo příjemné - denní místnosti.



Další nabízené služby v areálu Domova

- ✓ Automaty na teplé a studené nápoje
- ✓ Prodejna smíšeného zboží
- ✓ Služby kadeřnictví a holičství
- ✓ Služby pedikéra
- ✓ Duchovní služby
- ✓ Masáže





Jedná se zejména o externí služby, které rozšiřují spektrum nabízených služeb a zároveň podporují soběstačnost a samostatnost uživatelů. Tyto služby jsou především určeny uživatelům, kteří z důvodu svého zdravotního stavu nejsou schopni využít služby mimo domov.

3. Rozbor ekonomických činností

3.1. Finanční vztah mezi zřizovatelem a organizací

3.1.1. Neinvestiční příspěvek

Na základě Pověření poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu a Rozhodnutí zřizovatele o výši příspěvku na provoz obdržel Domov Harmonie v roce 2021 níže uvedené finanční prostředky k zajištění poskytování sociálních služeb :

pro Domov pro seniory	35,132.660 Kč
pro Domov se zvláštním režimem	28.582.195 Kč
pro Oddělení zdravotně-ošetřovatelské péče	3,500.000 Kč
Příspěvek na provoz	1,324.962 Kč

Dále organizace obdržela dotace na zvýšené provozní náklady, osobní náklady a kompenzaci ztrát na tržbách z důvodu epidemie Covid 19 od MPSV ve výši 13,652.010 Kč.

3.1.2. Jiné zdroje financování

Dárce	dar
PharmDr. Michaela Petrová	8 383,50 Kč
Eco Green World s.r.o.	10 200,00 Kč
PharmDr. Michaela Petrová	2 889,00 Kč
Klaro spol. s r.o.	13 455,20 Kč
dary nepeněžní celkem	34 927,70 Kč

Dary nepeněžní ve formě roušek a dezinfekčních gelů poskytla paní PharmDr. Petrová, firma Klaro poskytla vozík na převoz materiálu a společnost Eco Green World s.r.o. výzdoby společných prostor.

Dárce	dar peněžní
Radmila Němcová	50 000,00 Kč
Essity Czech Republic s.r.o.	11 590,00 Kč
Essity Czech Republic s.r.o.	11 500,00 Kč
Essity Czech Republic s.r.o.	8 727,00 Kč
Klub přátel ZŠ ulice Míru Rokycany, z.s.	12 977,00 Kč
Essity Czech Republic s.r.o.	12 661,00 Kč
dary peněžní celkem	**107 455,00 Kč**

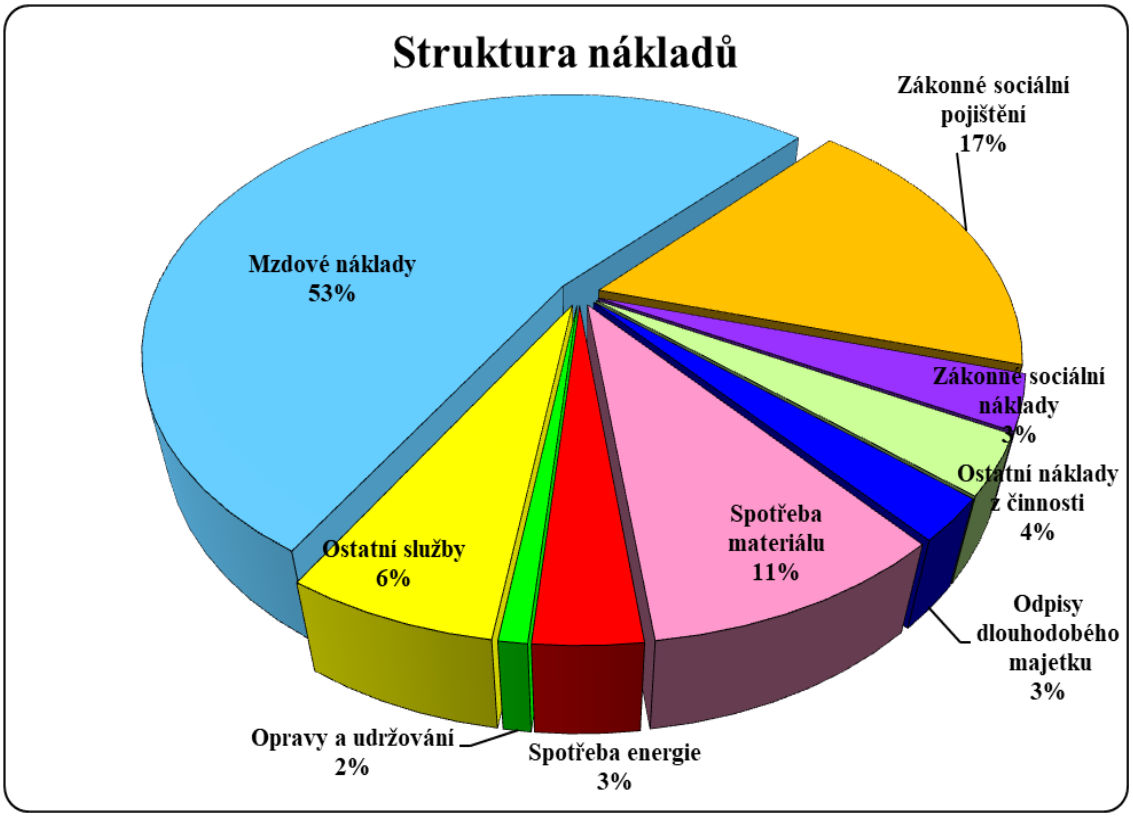
Dary byly převážně určeny na financování výdajů spojených s kulturními akcemi a drobné dárky pro uživatele Domova.

3.2. Náklady organizace

3.2.1. Rozpočet a jeho čerpání

v Kč

SÚČ	Náklady	Rozpočet	Čerpání	%
501	Spotřeba materiálu	16 000	16 123	100,77%
502	Spotřeba energie	6 000	5 610	93,50%
511	Opravy a udržování	1 550	1 500	96,77%
512	Cestovné	15	5	33,33%
513	Náklady na reprezentaci	70	59	84,29%
518	Ostatní služby	11 000	10 939	99,45%
521	Mzdové náklady	93 000	92 917	99,91%
524	Zákonné sociální pojištění	30 750	30 742	99,97%
525	Jiné sociální pojištění	400	377	94,25%
527	Zákonné sociální náklady	5 700	5 693	99,88%
531	Silniční daň	17	15	88,24%
538	Jiné daně a poplatky	92	88	95,65%
547	Náklady na nedokončený DHM	1 500	1 574	104,93%
549	Ostatní náklady z činnosti	3 500	3 474	99,26%
551	Odpisy dlouhodobého majetku	4 550	4 385	96,37%
556	Tvorba opravných položek	12	-312	-2600,00%
557	Náklady z odepsaných pohledávek	22	3	13,64%
558	Náklady z DDM	850	889	104,59%
	Náklady celkem	**175 028**	**174 081**	**99,46%**



3.2.2. Komentář k rozpočtu

Pro rok 2021 byly rozpočtovány výnosy a náklady ve výši cca 175 mil. Kč.
Nejvyšší nákladovou položkou rozpočtu byly jako každoročně osobní náklady, tj. platy, OON, sociální a zdravotní pojištění a základní příděl do FKSP. V roce 2021 rozpočet vysoce zatížila náhrada za dočasnou pracovní neschopnost, což bylo zapříčiněno karanténami a nemocností z důvodu epidemie. Epidemie ovlivnila i v roce 2021 nárůst nákladů na úklidové a dezinfekční prostředky a ochranné pracovní pomůcky. Oproti tomu poklesly náklady na kulturní a aktivizační činnost, opravy a některé služby, protože nebyl možný vstup třetích osob do objektů organizace.

3.2.3. Náklady

Spotřeba materiálu - SÚČ 501
Spotřeba materiálu zahrnovala náklady na spotřebu potravin v hlavní i hospodářské činnosti, což byla největší položka v celkových materiálových nákladech. Náklady na potraviny činily v roce 2021 11,746 mil. Kč. Materiálové náklady dále zahrnovaly náklady na kancelářské potřeby, materiál na opravy a údržbu, pohonné hmoty, čistící prostředky, zdravotní materiál, materiál pro terapeutickou činnost a přímou péči, lůžkoviny a ostatní textil, režijní materiál a drobný hmotný majetek v pořizovací ceně do 1 tis. Kč.

Spotřeba energie – SÚČ 502
Celkové náklady na energie, tj. plyn, elektřinu a vodu činily 5,610 mil. Kč.

Opravy a udržování – SÚČ 511
Náklady na opravy a údržbu v roce 2021 zahrnují běžné opravy a údržbu prostor pro bydlení, technologií a rozvodů vody a elektrické energie, opravy v kotelně a vodárně, opravy výtahů, zdravotnických přístrojů, pomůcek, vozidel a movitého vybavení.

Ostatní služby – SÚČ 518
Nejvýznamnější nákladovou položkou ve službách byly náklady na úklidové služby, které činily 7,421 mil. Kč. Ostatní služby dále zahrnovaly telekomunikační služby, revize, likvidaci odpadů, údržbu software, bankovní poplatky, daňové a právní poradenství, služby auditorů a technika BOZP a PO.

Zákonné sociální náklady – SÚČ 527
Nejvýznamnější nákladovou položkou byly v roce 2021 náklady na ochranné pracovní pomůcky pro zaměstnance, které činily 3,252 mil. Kč. Zákonné sociální náklady zahrnují základní příděl do FKSP, náklady na zákonnou lékařskou preventivní péči, náklady na ochranné pracovní pomůcky. Příděl do FKSP v roce 2021 činil 1,830 mil. Kč.

Ostatní náklady z činnosti – SÚČ 549
Nejvyšší položkou je náklad na krácení DPH na vstupu, který v roce 2021 činil 3,334 mil. Kč. Dalším významným nákladem bylo technické zhodnocení majetku a náklady na pojištění.

Odpisy dlouhodobého majetku – SÚČ 551
Náklady zahrnují roční odpisy dlouhodobého majetku v souladu odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.

Náklady z drobného dlouhodobého majetku – SÚČ 558
Na účtu 558 jsou zúčtovány náklady z DDHM v pořizovací ceně 2 – 40 tis. Kč a nehmotného majetku v pořizovací ceně 7 – 60 tis. Kč. V roce 2021 se drobné vybavení pouze obnovovalo.

3.2.4. Náklady na lůžko

Náklady na lůžko (na kapacitu zařízení) činí (rok/měsíc) 474.160 Kč / 39.513 Kč.
Náklady na lůžko (na roční obsazenost) činí (rok/měsíc) 490.188 Kč / 40.849 Kč.

Stoupající náklady na lůžko jsou ovlivněny růstem provozních nákladů a i v roce 2021 i nižší obsazeností lůžek z důvodu epidemie.

3.3. Výnosy organizace

3.3.1. Rozpočet a jeho čerpání

v tis. Kč

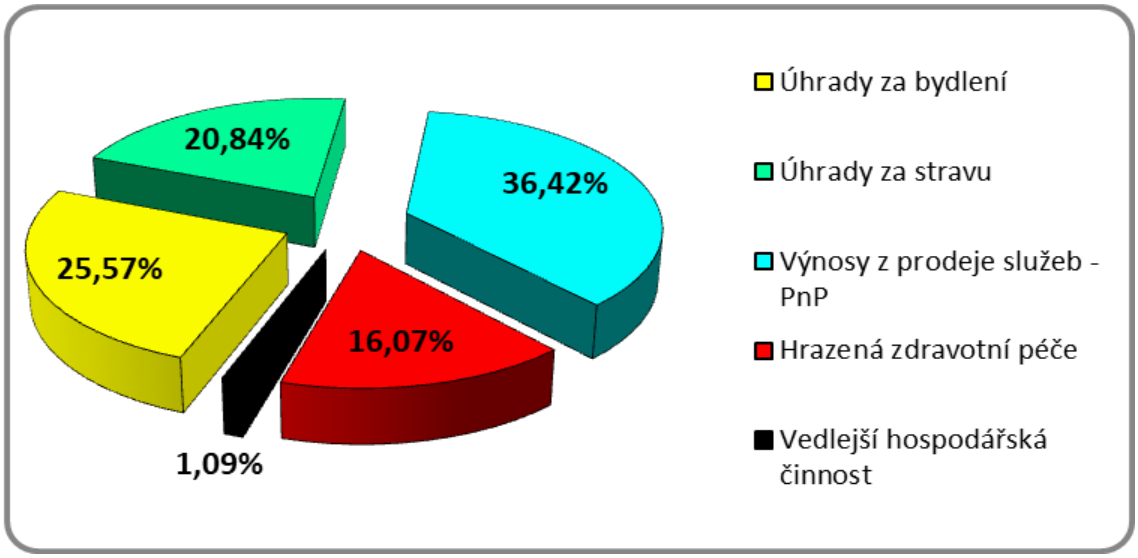
SÚČ	Výnosy	Rozpočet	Čerpání	%
601	Výnosy z prodeje vlast.výrobků	5	0	0,00%
602	Výnosy z prodeje služeb	93 000	92 291	99,24%
603	Výnosy z pronájmu	200	217	100,00%
641	Smluvní pokuty	0	18	0,00%
648	Čerpání fondů	150	71	47,33%
649	Ostatní výnosy z činnosti	300	339	113,00%
662	Úroky	10	8	80,00%
672	Výnosy z transferů	82 400	82 337	99,92%
	Výnosy celkem	**176 065**	**175 281**	**99,55%**

Vývoj tržeb za služby

v tis. Kč

rok	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Úhrady za bydlení	21 800	22 270	22 089	22 280	22 598	23 805	23 387
Úhrady za stravu	14 921	14 797	15 491	16 615	17 949	18 456	19 065
Výnosy z prodeje služeb - PnP	26 615	27 427	31 005	33 748	34 583	33 811	33 314
Hrazená zdravotní péče	876	1 589	6 526	7 561	9 314	11 923	14 701
Vedlejší hospodářská činnost	1 365	1 239	1 188	1 166	1 119	1 104	1 000
celkem	**67 592**	**69 338**	**78 316**	**83 388**	**87 582**	**89 099**	**91 467**

V roce 2021 výrazně vzrostly tržby za zdravotní péči, kdy organizaci byly hrazeny výkony za testování uživatelů a zaměstnanců na covid. Úhrady za bydlení, stravu a PnP stagnovaly z důvodu nižší obložnosti lůžek zapříčiněné epidemií covid.



3.3.2. Komentář k rozpočtu

Výnosy z prodeje služeb – SÚČ 602

Nejvyšší příjmovou položkou v rozpočtu jsou úhrady uživatelů Domova za bydlení a stravu ve výši 42,452 mil. Kč a příspěvek na péči ve výši 33,314 mil. Kč. Výnosy od zdravotních pojišťoven dosáhly 14,701 tis. Kč. Výnosy z vedlejší hospodářské činnosti činily 1 mil. Kč.

Výnosy z pronájmu – SÚČ 603

Organizace pronajímá nebytové prostory, pozemky, inventář a příležitostně prodejcům i část kulturního sálu Chanos k drobnému příležitostnému prodeji, který uživatelé Domova vítají.

Ostatní výnosy z činnosti – SÚČ 649

V ostatních výnosech z činnosti je zúčtováno především čerpání bonusů, kterými je hrazen zdravotnický materiál a drobné dárky uživatelům Domova.

Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů – SÚČ 672

Výnos je tvořen transferem zřizovatele ve formě vyrovnávací platby ve výši 63,715 mil. Kč, příspěvkem zřizovatele na provoz ve výši 4,97 mil. Kč a účelovými dotacemi MPSV ČR ve výši 13,652 mil. Kč.

3.4. Výsledek hospodaření

3.4.1. Rozpočet

Výsledek hospodaření	Rozpočet v tis. Kč	Skutečnost v tis. Kč
hlavní činnost	587	738
hospodářská činnost	450	462
Celkem	1 037	1 200

3.4.2. Komentář k výsledku hospodaření

Domov Harmonie v roce 2021 hospodařil s kladným výsledkem hospodaření ve výši 1,199.837,14 Kč.
Kladného výsledku v hlavní činnosti bylo dosaženo nárůstem tržeb u zdravotních pojišťoven.
V souladu s § 30 odst.1), zákona č. 250/2000 Sb. organizace požádala svého zřizovatele o přidělení výsledku hospodaření do rezervního fondu.

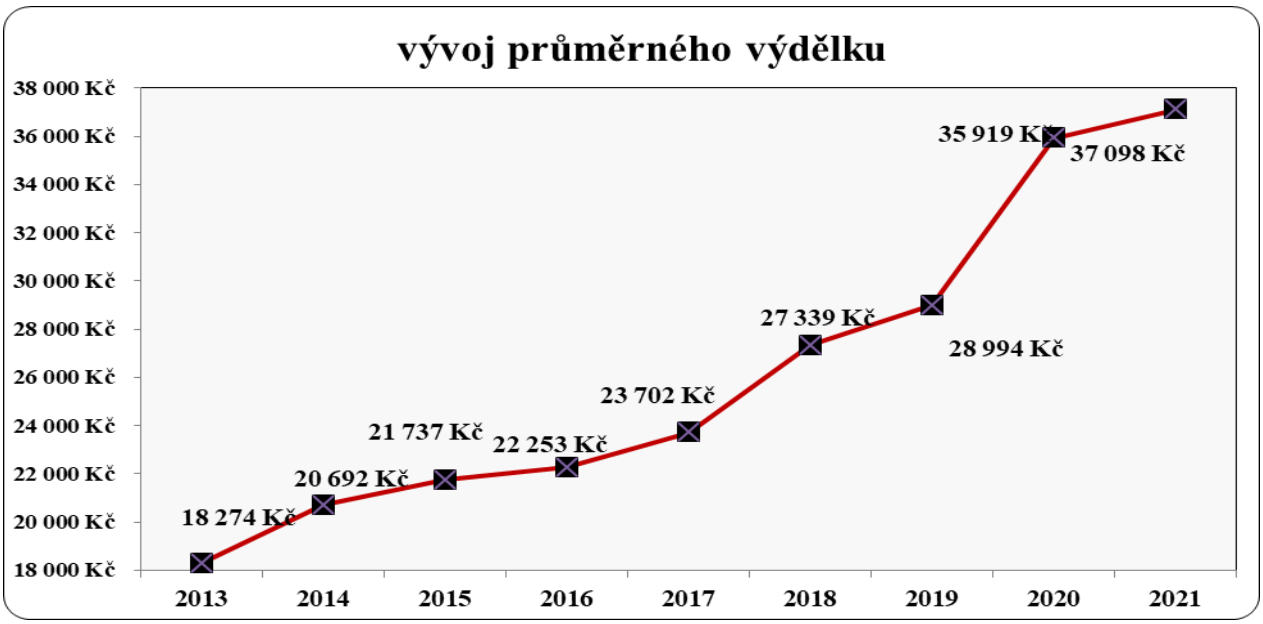
3.5. Platy a zaměstnanci

3.5.1. Mzdové náklady

Mzdové náklady v roce 2021 činily 92,909.862,- Kč.
z toho

- platy zaměstnanců činily 89,987.908,-Kč
- ostatní osobní náklady činily 1,432.127,- Kč
- náhrada za dočasnou pracovní neschopnost činila 1,489.827,- Kč.

V roce 2021 bylo dosaženo průměrného výdělku ve výši 37.098 Kč. Výše je ovlivněna mimořádnou dotací MPSV určenou na odměny zaměstnanců Domova.



V souladu s vyhláškou č. 114/2002 Sb. o fondu kulturních a sociálních potřeb je zaměstnancům v pracovním poměru z fondu kulturních a sociálních potřeb poskytována celá škála benefitů. Zaměstnanci využívají výrazně dotovaného závodního stravování, každoročně obdrží hodnotný vitaminový balíček. Sportovní aktivity byly v roce 2021 z důvodu epidemie omezeny, vzrostl ale

objem prostředků poskytnutých zaměstnancům k pracovním a životním výročím. Roste počet zaměstnanců, kterým organizace poskytuje příspěvek na penzijní připojištění.

Struktura čerpání FKSP

v tis. Kč

ÚČEL	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
vitaminové prostředky	100	196	90	113	116	247	237
příspěvek na masáže, solnou jeskyni	6	20	16	27	66	9	30
příspěvek na vstupenky do bazénu	0	38	55	90	106	52	13
příspěvek na stravování	234	289	383	486	532	516	499
sociální výpomoci	0	5	0	0	0	5	10
peněžní dary k výročím	49	60	61	48	63	139	98
kulturní akce						3	
ostatní užití fondu						2	
příspěvek na penzijní připojištění	0	0	310	519	876	533	626
ČERPÁNÍ CELKEM	**389**	**607**	**914**	**1 283**	**1 759**	**1 506**	**1 513**

3.5.2. Stavy zaměstnanců

Počet zaměstnanců k 31.12.2021	Evidenční počet	Přepočtený stav
ředitel	1	1
personalista	1	1
asistentka	1	1
zdravotně ošetřovatelské oddělení	19	16,96
pracovníci v sociálních službách	130	127,97
ekonomický úsek	4	4
sociální pracovníci	8	8
provozně-technický úsek - THP	4	4
ostatní THP	3	2,5
prádelna	6	6,05
kuchyně	16	16,41
vrátný	5	5
údržba	7	7
ostatní dělníci	1	1
Zaměstnanci celkem	**206**	**201,89**

3.5.3. Vzdělávání zaměstnanců

V organizaci je nastaven systém vzdělávání pracovníků. Plán vzdělávání je rozdělen na půl roku a rok s vizí na tři roky. Cílem vzdělávání je orientace v problematice (dodržování platné legislativy, zkvalitňování péče o uživatele, péče o zaměstnance).
Všichni zaměstnanci se v rámci své profese pravidelně vzdělávají. Školení-semináře probíhají formou interních i externích školení. V plánu vzdělávání jsou zahrnuty metodické konzultace a supervize.
V letošním roce probíhalo vzdělávání převážně online (distanční formou).

Stupeň vzdělání	podíl
Základní + praktická škola	11,81%
Nižší střední odborné	7,59%
Střední odborné (vyučen)	33,76%
Střední nebo střední odborné bez maturity a bez vyučení	0,42%
Úplné střední všeobecné vzdělání	1,69%
ÚSO (vyučení s maturitou)	2,53%
ÚSO s maturitou (bez vyučení)	30,80%
Vyšší odborné	4,22%
Bakalářské	3,38%
Vysokoškolské	3,80%
Celkem	100,00%

Přehled školení za rok 2021

Akreditované školení, semináře a kurzy

- Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách
- Klíčový pracovník a individuální plánování
- Komunikace v obrazech se zaměřením na osoby s demencí
- Práce s emocemi v řízení a týmové spolupráci
- Ochrana práv klienta při poskytování sociální služby v jeho přirozeném prostředí
- Demence v obrazech
- Paliativní péče v souvislostech
- Sociální služby - aktuality, výklad zákona a příklady z praxe
- Jednání se zdravotníky z pohledu sociální práce a opatrovnictví, souhlasy a jednání ve zdravotnických zařízeních
- Konflikty a jejich zvládání
- Hygienické minimum a prevence infekčních onemocnění v zařízeních sociálních služeb
- Utváření pozitivního a podpůrného klimatu v sociálních službách
- Vztek při práci s klientem aneb zvládání agrese klientů i vlastní

Školicí akce – interní školení

- Seznámení s použitím stroje Vacumet
- Seznámení s použitím – mobilní zvedák EVA
- Seznámení s použitím – hydraulický zvedák Topaz
- Standardy kvality
- Pracovní postupy, pokyny
- Interní pokyny

- Příkazy ředitelky
- Metodiky, Řády
- Vnitřní předpisy
- První pomoc
- Resuscitace
- MRSA
- Oblékání OOPP Covid 19 – doporučený postup
- Usnesení vlády a mimořádná opatření MZČR v souvislosti s Covid 19
- Vyúčtování pro uživatele
- Zákon č. 108 o sociálních službách a prováděcí vyhláška č. 505
- Antigenní testování zdravotní a sociální služby
- Lékárničky na pracovišti
- Evakuační podložky /instalace, použití/
- Problematika imobility a možnosti polohování
- Objednávání stravy pomocí nového tabletu

Odborné konference

- Moderní přístupy k hojení ran

Ostatní vzdělávání

- Ošetřovatelská dokumentace v PZSS a vykazování ošetřovatelské a rehabilitační péče odbornosti 913 na rok 2021 a další
- Vše o dovolené 2021, první zkušenosti z nové praxe, nový příspěvek ke karanténě od 1.3.2021
- Praktikum rozvazování pracovního poměru 2021 i v době coronavirové
- BOZP, PO, ŽP, kategorizace prací
- Požární preventivní hlídky
- Stanovení organizace požární ochrany
- Získejte vyšší důchod od státu – maximalizace možností pro vás i vaše kolegy
- Spisová služba
- Peněžní fondy příspěvkových organizací v praxi
- Fond kulturních a sociálních potřeb a sociální fondy v podmínkách roku 2021
- Mimořádný příspěvek - "izolačka" - výklad zákona č. 121/2021 Sb., o mimořádném příspěvku zaměstnanci při nařízené karanténě
- Vedení ošetřovatelské péče v programu Cygnus 2
- Jak chytře na vyúčtování v Cygnus 2
- Úhradová vyhláška 2021
- Označování pokrmů v jídelním lístku
- Kontaminující látky v potravinách, alergeny
- Dohody o pracích mimo pracovní poměr a zaměstnání malého rozsahu ve všech souvislostech
- Nový zákon o bezpečnosti vyhrazených technických zařízení
- Zásady provozní, osobní hygieny – správná praxe v potravinářských provozech
- Jak vést ženský tým
- Vykazování péče na zdravotní pojišťovny
- Změny DPH od 1.7.2021, další aktuality a časté chyby plynoucí z nesprávného pochopení legislativy DPH

Supervize

- skupinová
- individuální

V rámci zvyšování teoretických i praktických dovedností slouží knihovna pro zaměstnance s odbornou literaturou a místnost pro výuku praktických dovedností. K nácviku slouží výukové figuríny a další pomůcky k poskytování péče.

4. Výroční zpráva o svobodném přístupu k informacím za rok 2021

Podle § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších změn, včetně souvisejících zákonů a předpisů, vydávám výroční zprávu o svobodném přístupu k informacím za rok 2021

I.
Podle § 18 odst. 1 písm. a)
Počet podaných žádostí o informace: 1
Počet vydaných žádostí rozhodnutí o odmítnutí žádosti: 0

II.
Podle § 18 odst. 1, písm. b)
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí: **Nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí**.

III.
Podle § 18 odst. 1 písm. c)
Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace: **Žádné rozhodnutí nebylo přezkoumáno soudem.**

Přehled výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení: **Nebyly vynaloženy žádné výdaje.**

IV.
Podle § 18 odst. 1 písm. d)
Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence: **Výhradní licence nebyly poskytnuty.**

V.
Podle § 18 odst. 1 písm. e)
Podle stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení: **Nebyly podány žádné stížnosti podle § 16a.**

VI.
Podle § 18 odst. 1 písm. f)
Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona: **Nebyly poskytnuty žádné další informace.**

Závěrem

Letošní rok byl náročný z důvodu pandemie covid-19, která nás na začátku roku těžce zasáhla. K momentální situaci jsme nastavovali opatření, aby byl zajištěn provoz, bezpečnost a zdraví uživatelů i zaměstnanců. Byla zaváděna režimová opatření v souladu s mimořádnými opatřeními vlády ČR. Personálně nám vypomohli pracující na dohodu a Armáda ČR. Mnohé aktivity byly omezeny nebo úplně zrušeny. Období bylo náročné pro uživatele, ale i pro zaměstnance.

Pečovatelská práce na oddělení je náročná, v období epidemie se stala ještě náročnější.





I v letošním roce nás podpořilo mnoho lidí.
Vypomáhala nám Armáda ČR, které patří velké poděkování. Povzbuzující slova pana kaplana.







Jarní výzdobou nás potěšili z Květinářství Pampeliška. Poděkování patří paní D. Pavlíčkové za narozeninové písně pro klienty. Přání a drobné dárky pro klienty připravily děti z MŠ Mirošov, MŠ a ZŠ Dobřív, Pionýři z Hrádku. Zástupci z měst i obcí, když se nemohli osobně setkat se svými spoluobčany, zasílali vánoční přáníčka a balíčky.

Všem patří naše velké poděkování!



Zpracoval kolektiv zaměstnanců Domova Harmonie.
V Mirošově dne 1. 3. 2022

Mgr. Radmila Dortová
Ředitelka DH Mirošov